

Prisliste Bobilutleie høysesong 2009

Høysesong; 1. juni - 31. august:

Biltype	1.6.-16.6.	17.6.-16.7.	17.7.-16.8.	17.8.-31.8.
Liten 3-4 senger	kr 1 290,00	kr 1 800,00	kr 1 970,00	kr 1 800,00
Medium 5 senger	kr 1 350,00	kr 1 860,00	kr 2 030,00	kr 1 860,00
Familie 6 senger	kr 1 460,00	kr 1 970,00	kr 2 140,00	kr 1 970,00
Stor 6 senger	kr 1 520,00	kr 2 030,00	kr 2 190,00	kr 2 030,00
Xstor 7 senger	kr 1 630,00	kr 2 590,00	kr 2 310,00	kr 2 590,00
Grunnpris				kr 2 810,00

Leieprisen består av grunnpris pluss pris pr dag. Alle kalenderdager er leiedager. Ved henting eller levering mellom kl 23:00 og 5:00 tilkommer det kr 750,- til leieprisen. Ved leieperiode på 3 uker eller mer, kontakt oss for å få et tilbud. Inkludert i leien: 300 km pr leiedag.

Tilleggspriser

Ekstra km, kjøpt/bestilt før overtagelse av bilen	kr 3,70 / km
Ekstra km, registrert ved levering av bilen	kr 5,50 / km
GPS Navigasjon	kr 85,- / dag
Propan	kr 450,- / 11 kg
Diesel, når bilen tilbakeleveres uten full tank	kr 235,- + kr 18,- / liter
Sengetøy; dyne, pute, håndkle, laken, dyne- og putetrek	kr 260,- / person
Ekstra sengetøy; håndkle, laken, dyne- og putetrek	kr 135,- / person
Barnesete	kr 340,- / sete
Barneseng, sammenleggbar	kr 340,- / seng
Camping bord med stoler	kr 36,- / leiedag
Grill, inkl kull, tennvæske, grillklype og fyrstikker	kr 260,- / leiekontrakt
Sanitærvæske (for toalettank)	kr 150,- / flaske
Sykkel, inkl hjelm, pumpe og rep-sett	kr 72,- / dag
Barnesete for sykkel	kr 340,- / sete
Transport til/fra Gardermoen Lufthavn	Inngår i grunnpris
Transport til/fra Torp Lufthavn	kr 1 850,- T/R
Parkering av egen bil i leieperioden	kr 75,- / dag
Nordisk Campingkort	kr 75,- / familie
Sluttrensjøring (tømming av tanker inkl toalettank, fjerning av søppel, ta av sengetøy. Innvendig og utvendig vask.)	kr 1 400,-

Avtalebetingelser gjelder.

Avtalebetingelser Bobilleie høysesong

Leietaker /sjåfør:

Leietaker må være fylt 18 år og innehaber av gyldig førerkort klasse B i minst et år. Ekstra fører/sjåfør kan føres inn i kontrakten mot følgende tillegg:

Ekstra sjåfør nr 1, kr 65,- pr leiedag, maksimalt kr 475,-

Ekstra sjåfør nr 2, kr 48,- pr leiedag, maksimalt kr 350,-

Ekstra sjåfør nr 3 belastes ikke.

Bestilling:

Ved bestilling undertegner leietaker en avtale, samtidig innbetales 50 % av depositum, som bekreftelse på bestillingen.

Ut-/ innlevering:

Ut- og innlevering skjer etter avtale, som angis ved bestilling. Forespørsel om endring av tidspunkt for ut- og/eller innlevering må gjøres senest 24 timer før avtalt tid. Vi tar forbehold om at slike endringer ikke kan aksepteres. Ved for sen tilbakelevering belastes kr 500,- for hver time, dersom annet ikke er avtalt. Hvis for sen levering forårsaker forsinkelser for neste leietaker, belastes leietaker for de eventuelle merkostnader som oppstår for neste leietaker. Disse merkostnadene kan bestå i hotellkostnader eller kostnader for å skaffe reservebil og andre følgekostnader.

Bobilen behøver ikke å vaskes utvendig før retur. Men følgende punkter må oppfylles:

- All søppel skal være fjernet fra bilen.
- Alle matter skal være ristet.
- Avløpstank og WC-tank skal være tømt.
- Drivstofftanken skal tilbakeleveres full.
- Åpne gassflasker belastes.

Sluttrensjøring kan forhåndsbestilles for kr 1 400,-. (Uten forhåndsbestilling tilkommer kr 600,- pr time for rydding/vasking, i tillegg til prisen på kr 1 400,-) Da kan de tre øverste punktene sløyfes. Hvis man ikke ønsker å fylle diesel selv, kommer det et tillegg på kr 235,- + kr 18,- liter diesel.

Bøter:

Parkeringsbøter, bompasseringer o.l. eller ulovlig bruk av avgiftsfri diesel, som leietaker ikke har oppgjort, belastes leietakers kredittkort i ettertid.

I tillegg kommer et ekspedisjonsgebyr på kr 250,-. Bompassering i ubetjent bom vil bli belastet uten ekspedisjonsgebyr (gjelder ikke der det er manuell betalingsmulighet).

Leietakers ansvar:

Bobilen gjennomgår en kontroll før utleie. I leieperioden har leietaker ansvar for bobilen ved bl.a. å kontrollere / etterfylle nødvendig olje, vann på radiator m.m.. Vi forutsetter en forsiktig behandling av bobilen slik at turen blir vellykket. Leietaker forplikter seg til å kun benytte bilen til det den er beregnet for.

Leietaker er inneforstått med at han/hun skal kjøre bilen selv, og har ikke tillatelse til å låne ut/overlate bilen til andre, med mindre dette uttrykkelig fremgår av leiekontrakten. Leietaker skal ha gyldig førerkort klasse B, med minimum et års kjøreerfaring. Leietaker må også ha et gyldig kredittkort (betalingskort aksepteres ikke). Ekstra førere må tilfredsstillende samme krav til kjøreerfaring, førerkort og kredittkort. Disse må føres inn i leiekontrakten, og betales for senest ved utlevering. Alle førere må signere leiekontrakten ved utlevering. Leietaker er pliktig å informere enhver bruker av bilen om leiekontraktens innhold og betingelser.

Når bilen parkeres og forlates, skal den alltid være låst.

Bruk av bilen til ulovlige handlinger, tuing, konkurranser eller trening for konkurranse, øvelseskjøring og kjøring utenfor offentlige veier er forbudt.

Inntil egenandelens størrelse er leietaker ansvarlig for skader og mangler som oppstår i leieperioden. Det oppfordres til å kontrollere bilen nøye ved overtakelse. Bobilene er helt dyre- og røykfrie. Ved brudd på forbudet mot dyr og/eller røyking tilkommer følgende tilleggsgifter: Dyr kr 4 000,-, røyking kr 8 500,-.

Avbestilling:

Ved en eventuell avbestilling av leie minst 45 dager før leiestart, betales et gebyr på kr 2 500,- som går av på innbetalt depositum. Dersom avbestilling skjer mindre enn 45 dager før avreise, blir gebyret på 25 % av avtalt leie. Dersom avbestilling skjer mindre enn 30 dager før avreise, blir gebyret på 50 % av avtalt leie. Dersom avbestilling skjer mindre enn 15 dager før avreise, blir gebyret på 100 % av avtalt leie. Leieprisen ved avbestilling er den totalt bestilte leie, inkl alle tilleggstjenester.

Leieprisen:

Leien med tillegg for eventuelle tilleggstjenester som er bestilt, betales inn senest 1 måned før avreisedag. Leie (og depositum) kan enten betales inn til konto 5081 05 80426, eller belastes kredittkort; Visa eller Mastercard. I så fall må kortnummer, gyldighetstid og CVV-kode oversendes pr telefon eller e-post.

Depositum:

Depositumet er på kr 21 600,-, 10 800,- eller 5 400,- avhengig av valgt forsikringsdekning. Kr 2 500,- av depositum betales ved bestilling. Resterende beløp kan enten betales inn sammen med leie 1 måned før utlevering, eller sikres gjennom avtrykk av kredittkort, Visa eller Mastercard. Dersom bobilen leveres tilbake til avtalt tid og uten skade, betales depositum tilbake senest 5 virkedager etter avsluttet leie..

Bruk av bilen utenlands:

Som regel er det ingen problemer forbundet med å reise rundt til vesteuropeiske land. I Russland, Polen, Hviterussland og de Baltiske statene kreves dog også de respektive lands ansvarsforsikringsdekning. Ved reise til disse landene kan vi hjelpe til med å skaffe de nødvendige forsikringer. Dog krever dette minst 14 dagers varsel om reiseplanene. Visse forsikringer går det kun å tegne ved landets grensestasjoner og betales da i lokal valuta. Det er derfor klokt å ha ordnet lokal valuta på forhånd.

- Det er tillatt å besøke disse landene når dette er påført leiekontrakten.
- Utleier utstyrer leietaker med grønt kort for ansvarsforsikring når disse landene skal besøkes. Ytterligere forsikring kan være nødvendig, og kjøpes ved tollen til respektive land.
- Ved reiser i Russland og Baltikum må leietaker være inne i bilen mellom klokken 20.00 og 6.00 for at tyveriforsikringen skal gjelde. Hvis leietaker ønsker å forlate kjøretøyet i denne perioden, må leietaker ordne med bevoktet eller låst parkeringsplass.
- Egenandel ved tyveri er 20 % av leiebilens verdi, minimum € 600,-

Service og vedlikehold:

Oppstår det noe teknisk eller mekanisk feil på leiebil er leietaker umiddelbart pliktig til å informere utleier. Hvis dette ikke skjer kan leietaker miste retten til leierefusjon. Leietaker plikter å kontrollere motorolje, motorvæsker og nivå på kjølevæske ved hver dieseltanking, og kan stilles ansvarlig for manglende normalt vedlikehold om neglisjering er årsak til mekanisk feil. Om bilen behøver reparasjon ut over 24 timer, og dette ikke skyldes leietaker, vil utleier tilbakebetale pr døgn som bilen ikke kan benyttes fullt ut. Feil på radio, kjøleskap og elektrisk apparatur regnes ikke som feil, og erstatning utbetales ikke. Utleier gir ikke erstatning for tapt ferie/arbeidsfortjeneste dersom det oppstår skade eller motorhavari o.l. på den bestilte bil.

NB! Ved skade må det fylles ut skademelding.

Reklamasjoner:

For forhold som ikke er nevnt i disse betingelser, gjelder de generelle vilkår for utleie av leiebiler. Disse er vedlagt på svensk. Gjennom å signere på leieavtalen aksepteres disse vilkårene. Hvis leietaker gjør seg skyldig i parkerings- eller fartsbøter har utleier rett til å belaste leietakers kredittkort for bøter + gebyr. Belastning av utgifter i forbindelse med ulykker og skader under leieperioden, belastes ved retur av leiebil. Det er derfor viktig at leietaker kontrollerer bilen grundig ved overtakelse.

Forsikring

Forsikring:

Leieprisen inkluderer kasko og ansvarsforsikring. Ved kaskoskade må leietaker betale egenandel på kr 21 600,- pr skadetilfelle (ikke pr leiekontrakt). Lavere egenandel kan kjøpes (gjelder ikke for uregistrerte førere):

TC Plus	egenandel kr 10 800,- pr skade	kr 85,- /dag, minimum kr 600,- /kontrakt
TC Premium	egenandel kr 5 400,- pr skade	kr 130,- /dag, minimum kr 900,- /kontrakt

- TC Premium inkluderer også en dekkskade eller en ruteskade uten egenandel i løpet av leieperioden.

Kaskoforsikringen dekker skader som oppstår som en følge av ulykke, brann eller tyveri. Forsikringen gjelder ikke hvis fører er påvirket av alkohol, merkepliktig medisin eller andre rusmidler. Forsikringen dekker heller ikke skader som skyldes forsettlig eller uaktsom adferd av leietaker eller dennes gjester/reisefeller. Alle skader, uavhengig av skyldspørsmål, resulterer i betaling av egenandel.

Forsikringen dekker ikke innvendige skader som er forårsaket av leietaker eller hans gjester/reisefeller.

Redusert egenandel gjelder ikke ved kjøring i Russland og/eller de Baltiske stater. I disse landene har også tyveriforsikringen redusert gyldighet, og egenandelen er minst 20 % av kjøretøyets verdi.

Ved skade som oppstår med uautorisert sjåfør (ikke angitt som sjåfør i leiekontrakten), gjelder en egenandel på kr 21 600,-.

Øvrige betingelser

Blakseth bobilutleies aktiviteter i høysesongen er i samarbeide med Touring Cars Norway AS. For forhold som ikke dekkes av betingelsene i denne prisliste med betingelser ovenfor, gjelder følgende allmenne betingelser:

Allmänna försäkringsvillkor

Biluthyrningsförbundets villkor

Finska Biluthyrningsförbundets RY:S allmänna uthyrningsvillkor. Gällande per 27.11.2004 i villkoren syftar uthyrare på den som hyr ut fordon och hyresman på den som tagit emot en uthyrning.

1. BILENS ANVÄNDANDE

a. Hyresmannen är skyldig att sköta om fordonet på samma sätt som en ansvarsfull person tar hand om sin egen bil och iaktta hänsyn och försiktighet vid framförande av fordonet. Hyresmannen förbinder sig att enbart använda fordonet på ett sådant sätt som det normalt är avsett för.

b. Hyresmannen förbinder sig att själv framföra fordonet. Framförande av fordonet av andra än hyresmannen får endast ske under förutsättning att det i hyresavtalet framgår att det tecknats med fler förare och att dessa står angivna i kontraktet. Hyresmannen (föraren) ska ha haft ett giltigt körkort under minst ett år. Dessutom måste uthyrarens ålderskrav uppfyllas. Uthyraren är skyldig att delge information om villkoren i detta avtal till den person som avtalet tecknas med.

c. Oavsett när bilen lämnas parkerad, även tillfälligt, måste den ovillkorligen lämnas låst.

d. När bilen överlämnas av uthyraren till hyresmannen skall båda parter kontrollera bilens utvändiga skick för att undvika senare dispyter om eventuella skador som kan ha uppstått under hyresperioden.

2. ANSVAR FÖR FORDON OCH DESS UTRUSTNING UNDER HYRESPERIODEN

2.1 Hyresmannens grund självrisk är Hyresmannen enligt avtalet ansvarig för upp till övre gräns skyldig. Hyresmannen är skyldig att:

a. Skyldig att kompensera för skador eller annan åverkan som uppstått på fordonet under hyresperioden.

b. Kompensera för under hyresperioden försvunna fordons delar eller tillägsprodukter.

c. Kompensera för städning och rengöring av nersmutsning som ligger utöver det normala (rökning och husdjur kräver speicellt godkännande från uthyrningskontoret).

d. Betala överenskommet hyrespris per dygn enligt avtal för de dygn som bilen blir stilla stående på grund av olycka, men med max gräns 30 dagar. Datum räknas från olycksdatumet.

e. Hyresmannen är skyldig att kompensera för skador som hål eller sprickor som uppstått på vindrutor till exempel genom stenskott.*

2.2 Hyresmannen har möjlighet att reducera eller eliminera självrisken.

Hyresmannen kan eliminera eller reducera sina skyldigheter genom en speciell avgift för detta. I vissa fall går det dock inte att köpa sig fri från självrisk eliminering eller reduktion, detta gäller skada eller olycka som skett på grund av:

- Övervikt eller felplacerad last
- Åverkan på inredning på grund av rökning eller jack.
- Körning med tomma däck
- Skador som uppkommit på grund av snö eller is och som har förvarnats om genom markering eller skyltar (te x snöras från tak)
- Körning av fordonet i trånga passage som inte tillåter fordonets yttermått
- Körning av fordonet utanför markerade vägar eller områden som inte är avsedda för körning

2.3 Hyresmannens ansvar vid olyckor och skador

Uthyraren ska kompenseras i sin helhet om hyrbilen eller uthyrningskontoret förorsakats olycka eller skada på grund av: hyresmannens vårdslöshet, framförande av fordon under påverkan av alkohol eller andra droger, användande av hyrbilen i kriminella syften och sammanhang samt om hyresmannen på annat sätt brutit mot villkoren i detta avtal .

2.4 Hyresmannens är befriad från skadeersättnings skyldighet

Hyresmannen är befriad från ovanstående skadeersättningskyldigheter om uthyrningskontoret får full kompensation för skador genom motparts trafikförsäkring, eller annan försäkring som motpart har.

2.5 Övriga betalningsskyldigheter

Hyresmannen är skyldig att betala för alla de under hyresperioden uppkomna parkerings- och felparkerings böter. Överviktsavgifter plus andra omkostnader som är knutna till användandet under hyresperioden.

3. BETALNING AV HUSBILSHYRA

a. Vid ingången av hyresperioden kan uthyrningskontoret begära en deposition i förhållande till gällande prislista, eller till en summa som motsvarar den förväntade hyresperioden, eller ett giltigt kreditkorts avdrag, baserat på att uthyrningskontoret har rätt att debitera alla specificerade avgifter i detta avtal obesträtt, dock i överrensstämmelse med kreditkorts företagets regler. Uthyraren kan begära att hyresmannen har två kreditkort som tillsammans fungerar som sammtagen garanti för betalningen.

b. Hyresmannen betalar baserat utifrån detta avtals överenskomna principer den summa som kalkyleras, summan betalas senast 30 dagar före upphämnings datumet av fordonet.*

c. Övriga betalningar i samband med hyresperioden kan förhandlas vid ingången av hyresperioden förutsatt att dessa principer är noterade i hyresavtalet. Om den person eller det företag som anges som hyresman inte betalar för hyressumman, kommer den person som signerat kontraktet att ställas ansvarig för betalningen av hyressumman.

4. UTHYRNINGSKONTORETS SKYLDIGHETER

Uthyrningskontoret har skyldighet att lämna ut fordonet i brukbart skick och i enhet med tillämplig lag, på överenskommen tid och plats baserat på bokningen. Dessutom är uthyrningskontoret skyldiga att instruera och guida hyresmannen i användandet av fordonet. Om hyresmannen inte får fordonet till sitt förfogande enligt överenskommen bokning har hyresmannen rätt att begära kompensation av hyrespriset i förhållande till felet, eller häva avtalet. Hyresmannen har rätt att begära ersättning för skador orsakade på grund av förseningen.

5. Kilometerräknare

a. Körsträckan avläses på kilometerräknaren som sitter på varje fordon. Om kilometermätaren har blivit skadad eller uppbruten, är hyresmannen skyldig att vid återlämnandet av fordonet betala för en estimerad körsträcka som görs av uthyrningskontoret, om inte någon part kan bevisa att körsträckan varit kortare eller längre.

b. Hyresmannen är skyldig att meddela uthyrningskontoret omedelbart om eventuella fel uppstår på kilometerräknaren.

6. BRÄNSLE OCH UNDERHÅLL AV FORDONET

Hyresmannen betalar för sin bränsleförbrukning. Uthyrningskontoret är skyldigt att informera om vilken kvalitet av bränsle som används till fordonet. Hyresmannen är ansvarig om felaktigt bränsle använts och för skador uppkomna på detta. Under hyresperioden är hyresmannen skyldig till att hantera normalt underhåll av fordonet, som tex. kontrollera rätt nivå av motorolja, kyl- och batterivätska, rätt däcktryck etc.

7. HYRESMANNENS AGERANDE NÄR FORDON ÄR URFUNKTION, BLIVIT SKADAT ELLER STULET

a. Hyresmannen ska omedelbart informera uthyrningskontoret om fel eller skada uppstått på fordonet, eller om fordonet blivit stulet. Polis ska omedelbart kontaktas vid stöld av fordonet. Uthyrningskontoret ska informera hyresmannen om de åtgärder som måste vidtas till följd av händelsen. Dock kan hyresmannen utan att meddela uthyrningskontoret låta fordonet repareras upp till en kostnad av Euro 50, dessa mindre reparationer bekostas av uthyrningskontoret även om dessa inte blivit kontaktade i förväg, om reparationerna varit nödvändiga för fortsatt körförmåga. I sådana fall ska hyresmannen be om en rapport av reparatören/verkstaden med detaljerad beskrivning av åtgärder samt kostnader.

Adler konsult AS, Pb 251, 1471 Lørenskog, org 989220950, tlf 40328720, e-post: bobilutleie@blakseth.no

b. Vid trafikolyckor är hyresmannen alltid skyldig att omedelbart göra en skaderapport till uthyrningskontoret. Rapporten ska skrivas på skaderapportformuläret som medföljer fordonet. I fall där det är oklart om vem som är skyldig ska hyresmannen informera polisen. Polisen ska alltid kontaktas vid personskador. Polis ska även alltid kontaktas vid olycka med större vilda djur - älg och rådjur, och det av polisen undertecknade intyget om viltolycka ska vidarebefordras till uthyrningskontoret.

c. Om hyresmannen negligerar ovanstående regler, är han/hon ansvarig inför uthyraren för eventuell skada orsakad genom negligeringen.

8. UTHYRNINGSKONTORETS ANSVAR FÖR FEL PÅ FORDON

Om ett tekniskt eller annat fel uppstår under hyresperioden, kan hyresmannen begära att detta åtgärdas eller kräva en reduktion av hyreskostnad i relation till felet. Om felet är omfattande kan hyresmannen kräva att upplösa avtalet. Avtalet kan dock inte avbrytas om uthyraren inom en rimlig tid kan ersätta fordonet med ett nytt. Hyresmannen kan kräva ersättning för den skada som man lidit på grund av felet.

9. ÅTERLÄMNANDE AV FORDON EFTER AVTALAD TID

a. Fordonet måste återlämnas på överenskommen plats och tid när hyresavtalet upphör. Ändring av tid eller plats måste överenskommas med uthyrningskontoret i rimlig tid. Avtalad uthyrningstid upphör i och med att bilen återlämnas på uthyrningskontoret eller när uthyraren har fått meddelande från hyresmannen om att fordonet återlämnats på annan plats godkänd av uthyrningskontoret.

b. Om fordonet inte återlämnats vid hyrestidens utgång och ingen överenskommelse gjorts om förlängning kontaktas polisen.

c. Om hyresmannen negligerar sina åtaganden enligt punkt a. har uthyraren rätt att belasta hyresmannen för ekonomisk skada som orsakats på grund av hyresmannens agerande.

10. ÅTERLÄMNANDE AV FORDON FÖRE AVTALAD HYRESTIDS UTGÅNG*

Även om hyresmannen återlämnar fordonet före hyrestidens utgång, debiteras kostnad för hela den hyrestid som överenskommits vid avtalets ingång. Uthyraren är alltså inte skyldig att återbetala någon del av betald hyresavgift till hyresmannen.* Om bilen har blivit uthyrd genom specialavtal, utgår hyra enligt gällande prislista.

11. UPPLÖSNING AV AVTAL

Uthyraren har rätt att upplösa avtal under uthyrningsperioden om det kommit till kännedom att hyresmannen agerat i strid mot detta avtal, eller om hyresmannen till följd av uthyrarens estimering är oförmögen att på ett trovärdigt sätt hantera fordonet. Om användandet av fordonet inte kan ske på grund av olycka eller stöld upphör avtalet att gälla i och med att uthyrningskontoret blivit informerade om händelsen. I fall när uthyraren häver hyresavtalet är hyresmannen skyldig att omedelbart återlämna fordonet till uthyraren.

12. ATT FÖRA UT BILEN UTANFÖR FINLANDS GRÄNSER

Att föra ut fordonet utanför Finlands gränser är förbjudet utan en skriftlig överenskommelse med uthyrningskontoret. Uthyrningskontoret beslutar om möjliga tillstånd från fall till fall baserat på omständigheterna.

13. MOTSÄTTNINGAR I SAMBAND MED AVTAL

Konflikter löses i första hand genom förhandling mellan parter. Om konflikten inte går att lösa genom förhandling och blir ett fall i domstol tas dessa i det distrikt/område där uthyrningskontoret är beläget.

***Touring Cars har gjort tillegg punkt 2.1.E og ändrat förutsättningar vid punkt 3.B og 10. Hyresmannen godkänner dessa ändringar genom sin namnunderskrift.**